

JORGE JOSÉ DANIEL SOTO XILOJ

ABOGADO Y NOTARIO



(502) + 41504154



jorgejosedaniel92@gmail.com



Mixco, Guatemala

• PERFIL PROFESIONAL

Profesional del Derecho con una sólida trayectoria de 15 años, en distintos puestos de naturaleza jurídica. Especializado en el ámbito público administrativo; específicamente, en las áreas del subsector eléctrico, minería e hidrocarburos. Preparado ampliamente para tratar asuntos de elevada complejidad, con criterio, eficacia e innovación; con la finalidad de agilizar las respuestas a consultas, casos o trámites asignados; lo cual ayude a incrementar los ingresos de la empresa.

En búsqueda de incorporarme a un proyecto desafiante.

• FORMACIÓN ACADÉMICA

Universidad de San Carlos de Guatemala

- **Licenciado en Ciencias Jurídicas y Sociales; Abogado y Notario.**
- **Graduado con mención honorífica**

Instituto Tecnológico de Computación

- Bachiller en Computación con Orientación Científica

• APTITUDES

- Alta capacidad de análisis.
- Iniciativa en la búsqueda de innovación y nuevas estrategias para la resolución de asuntos legales.
- Efectividad en la ejecución de procesos o trámites.
- Logro de objetivos y anticipación a las expectativas de resultados.
- Autogestión de trabajo.
- Profesionalismo en el desempeño de funciones.
- Compromiso con la empresa o institución.
- Elaboración de actuaciones legales especializadas y exposición de conclusiones.
- Trabajo orientado al detalle

• IDIOMAS

Inglés - Avanzado

Francés - Básico

• EXPERIENCIA LABORAL

Institución: Ministerio de Energía y Minas / Dirección General de Energía

Puesto: Jefe del Departamento de Gestión Legal - 2020-2023

Descripción del puesto:

- Encargado del Departamento Legal, cuya función era velar por el cumplimiento de la normativa y plazos aplicables a los asuntos del subsector eléctrico y a la protección y seguridad radiológica.
- Actuar como el asesor legal del Director y Jefes de los Departamentos Técnicos.
- Ser el enlace interinstitucional de los asuntos legales sometidos a la Dirección.

Logros:

- Superar las expectativas de los resultados esperados.
- Aplicar soluciones innovadoras para resolver asuntos atípicos.
- Reducir al 60% el tiempo de respuesta a las consultas realizadas.
- Simplificar los procedimientos de los trámites para agilizar la obtención del resultado final.
- Aumentar al 50% la gestión de los expedientes.

Institución: Ministerio de Energía y Minas / Secretaría General

Puesto: Analista Legal - 2013-2020

Descripción del puesto:

- Encargado de la interpretación, análisis, resolución y emisión de las respectivas actuaciones legales y administrativas, en respuesta a las consultas o trámites relacionados a las áreas de energía, minería e hidrocarburos.

Logros:

- Implementar criterios legales para resolver casos complejos.
- Desarrollar estrategias legales para agilizar la tramitología de los expedientes.
- Innovar en la resolución de los distintos temas legales y administrativos.
- Eficientizar la tramitología de los expedientes.

Empresa: Tax Central America, S. A.

Puesto: Analista Legal y Procurador - 2008 - 2012

Descripción del puesto:

- Encargado de asistir a los Abogados y Notarios, en la redacción, revisión y preparación de los diferentes instrumentos legales, referentes a asuntos civiles, mercantiles, corporativos, registrales, tributarios y judiciales; para su posterior presentación, en las respectivas instituciones Estatales.
- Apoyar en la gestión de cartera de clientes.