



# HOYOS, CAMILA LUANA

ESTUDIOS  
UNIVERSITARIOS

## SOBRE MI

Me considero una persona proactiva, organizada, responsable y con buenas relaciones interpersonales. Soy capaz de resolver cualquier problema de manera creativa. Me encantan los desafíos. Intento insertarme en espacios de trabajo en equipo, dinámicos y de constante crecimiento, tengo excelente capacidad de adaptación y aprendizaje de nuevos saberes. En la búsqueda de experiencia laboral concreta, sería muy importante para mí poder hacerlo en espacios que me permitan también la generación de mejores situaciones para la comunidad a la que pertenezco.

## DATOS DE CONTACTO

(011) 22908325  
Camilah146@gmail.com  
Tierra del Fuego, Río Grande (9420)

## EXPERIENCIA LABORAL

### Administración Pública - Gobierno de la Provincia de Tierra del Fuego

Ministerio de Obras y Servicios Públicos Z/N.  
Noviembre 2020 - Diciembre 2022

- Dirección de Licitaciones Z/N
- Dirección de Compras y Patrimonio Z/N

### Instituto Provincial de Vivienda y Hábitat - Tierra del Fuego

Diciembre 2022 - Actualidad

- Subdirección de Asuntos Jurídicos y Notariales Z/N

### Abogada independiente

### Emprendimiento - AbrojitosBB - Manejo de Redes y Planificación de Contenido

## FORMACIÓN ACADÉMICA

### Nivel Secundario, Escuela Agrotécnica, Salesiana Nuestra Señora de la Candelaria

Egresados 2014

- Polimodal, Orientación Bienes y Servicios, Río Grande

### Universidad Kennedy, carrera de grado

Egresados 2020 | Abogacía, Ciudad Autónoma de Buenos Aires

- Septiembre 2020 - Curso de Derecho General - Abogacía dictado por la Facultad de Derecho, Universidad de Buenos Aires
- Julio 2021 - Taller Online, Derecho Previsional, dictado por la Abogada Micaela Andrea Torres

### Community Manager y Publicidad - CODERHOUSE - 2023

## APTITUDES

- Manejo de Paquete Informático.
- Manejo de Gen Expediente y Gen Financiero.
- Manejo de Internet y Redes Sociales.
- Manejo de Canva, CapCut, y otros.
- Manejo de Tienda Nube.
- Creación de Contenido.
- Diseño de posteos de redes sociales.
- Manejo de calendario de posteos en redes del cliente.

